 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 3

Lugar	Centro Cuidado Transitorio Villa Kennedy
Fecha	25/04/2025 07:00 am
Tema	Mantenimiento Preventivo
Desarrollo	<p>En cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo, del Centro Cuidado Transitorio Villa Kennedy se realiza las siguientes actividades:</p> <p>ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p> <p>2.1. Sistema Eléctrico Se realiza inspección a cableado no expuesto, Tomas, interruptores, Sistema eléctrico general, validación de funcionamiento de duchas eléctricas (incluye cableado no expuesto), sin novedad alguna que reportar</p> <p>Hallazgos: Desprendimiento parcial del cableado en habitación del piso 4, la cual se procedió a reparar</p> <p>2.2. Sistema 2 _Hidrosanitario Se realiza inspección de suministro (tubería, grifería, lavamanos, sanitarios, pomas, duchas, registros, lavaplatos, perlizadores), desagüe (tubería, sifones, rejillas, bajantes, canales) y Tanques de agua.</p> <p>Hallazgos: Goteo de agua en llave del shut de residuos, se debe cambiar llave</p> <p>2.3. Sistema 3 _Gas Se realiza inspección física de la red del gas, limpieza general de la mangueras, rejillas y quemadores. No se reporta novedades que requirieran intervención.</p> <p>2.4. Sistema 4 _Infraestructura Se realiza inspección física de Muros, Pisos, Cubiertas, Puertas, Ventanas, Angeos, Cerramiento y fachadas, Vidrios y espejos.</p> <p>Hallazgos: Se identifica desprendimiento parcial de la canaleta de aguas lluvias del piso 1, se procede con su reparación</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

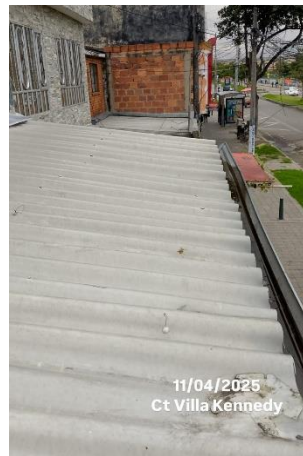
Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440
- 18/06/2024

Página: 2 de 3

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	
Asistentes	Cindy Marcela Acosta Pulido 	Coordinadora	Centro Transitorio Kennedy	Cuidado Villa
	Brenda Yisel Martínez Daza 	Delegada Documental	Centro Transitorio Kennedy	Cuidado Villa



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440
– 18/06/2024

Página: 3 de 3

	Actividad	Responsable	Fecha límite
Compromisos	Realizar el seguimiento a la ejecución de los planes de mantenimiento	Cindy Marcela Acosta Pulido	31/03/2025
Próxima reunión	No Aplica		
Elaboró	Brenda Yisel Martínez Daza / delegada documental / Centro Cuidado Transitorio Villa Kennedy.		